



**Бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нижневартовская городская станция скорой медицинской помощи»
(БУ «Нижневартовская городская станция скорой медицинской помощи»)**

П Р И К А З

«О внесении изменений в приказ БУ «Нижневартовская городская станция скорой медицинской помощи» от 28 февраля 2019 года № 84 «Об утверждении перечня мер по предотвращению коррупции в БУ «Нижневартовская городская станция скорой медицинской помощи»

«13» сентября 2021 года
Нижневартовск

№ 142

Во исполнение требований Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 августа 2014 года № 449-рп «О Типовом положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ - Югра» приказываю:

1. Раздел «Закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции» Положения об антикоррупционной политике (Приложение 3 к приказу БУ «Нижневартовская городская станция скорой медицинской помощи» от 28 февраля 2019 года № 84) изложить в следующей редакции:

«Работники Учреждения в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у

работника конфликте интересов;

-информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

В случае поступления к работнику Учреждения обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник Учреждения обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник Учреждения обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник Учреждения направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.».

2. Начальнику ОК Самедовой Н.В. довести настоящий приказ до сведения работников Учреждения.

3. Заведующему организационно-методического отдела - врачу скорой медицинской помощи Камиловой Э.Р. разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



М.В.Смирнов

Положение об антикоррупционной политике

Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика (далее – Политика) БУ ХМАО – Югры «Нижневартовская городская станция скорой медицинской помощи» (далее – Учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения. Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика учреждения разработана в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства ХМАО – Югры от 27.06.2014 года № 229-П «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях ХМАО- Югры. .

Антикоррупционная политика отражает приверженность Учреждение и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности в учреждении, а также поддержанию репутации на должном уровне.

Настоящая Антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в учреждении.

Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в санаторно-курортном учреждении.

Учреждение ставит перед собой следующие цели:

- минимизировать риск вовлечения Учреждение, руководства Учреждения и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразие понимания антикоррупционной политики Учреждения о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства РФ, которые могут применяться в учреждении.

Задачами Антикоррупционной политики являются:

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации;
- при необходимости разрабатывать план антикоррупционных мероприятий в учреждении;
- иные задачи, функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящей Антикоррупционной политикой.

• Закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Работники учреждения в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

• Перечень антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)